

# Roles y permisos de usuarios

		ADMINISTRACIÓN			LIBRO DE MARCA		REPOSITORIO DOCUMENTAL				PASARELA DE APROBACIÓN		
		Administrar cuenta y suscripción	Configurar Central	Gestionar Usuarios, Avisos e Informe productividad	Editar Libro de marca	Consultar Libro de marca	Gestionar Repositorio documental (Biblioteca, Especiales y Papelera)	Gestionar archivos del LDM (Carpeta 'Manual')	Consultar Biblioteca	Descargar archivos Biblioteca	Consultar/Editar/Descargar carpetas y archivos Especiales	Recibir tickets Pasarela	Crear tickets pasarela
	Administrador cuenta	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	*	✓	✓
	Guardián			✓		✓	✓		✓	✓	*	✓	✓
	Verificador			✓		✓	✓		✓	✓	*	*	✓
	Editor		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	*		✓
	Gestor			✓		✓	✓		✓	✓	*		✓
	Gestor documental					✓	✓		✓	✓	*		✓
	Usuario					✓			✓	✓	*		✓
	Usuario básico					✓			✓		*		
	Invitado					*					*		

Los roles y funciones disponibles varían según el Plan y los adicionales contratados (Planes Flex y Franquicias)

\* = Si al usuario se le asigna un permiso individual: Ver un capítulo o sección del LDM / Permisos específicos para una carpeta y/o archivo en 'Especiales' / Ser invitado a verificar un Ticket (Pasarela).